1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL [X]
Cuota Número 7	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4164.010.26.1.656 de 2023	
Nombre completo del contratista: MARIA ELENA SEDANO ROMERO	
Documento de identificación: 66.916.642	
Nombre del supervisor: VANESSA ANGULO CORTES	
Organismo: Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios De Apoyo A La Gestión a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, dentro del proyecto denominado: Fortalecimiento de escenarios y oportunidades sociales, políticas y comunitarias que faciliten los procesos de reincorporación, reintegración y reconciliación en Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/Jun/2023	Fecha terminación 31/Dic/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIDOS MILLONES SETENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. ($ 22.078.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 22.078.000	$ 3.154.0000	$ 18.924.000	$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1058938272 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:8841309950 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: Noviembre 30 de 2023 Periodo de pago de la seguridad social: Noviembre de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de noviembre 2023; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en Ley 1995 de 2019. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor para el trámite de la revaluación de proveedores (lineamiento del DACP) el pago de los aportes a su seguridad social del mes de Diciembre de 2023, remitiendo los correspondientes soportes (planilla de pago de seguridad social Diciembre 2023 y soporte de pago) al correo electrónico institucional del supervisor con copia al correo institucional del Organismo (administrativospcc@cali.gov.co), una vez reciba el pago de la última cuota de su contrato por parte de la Alcaldía de Santiago de Cali, sin superar el límite establecido en el Decreto 1990 de 2016 o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente contractual. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Brindar apoyo en las actividades del proyecto de inversión ficha BP-26002631, denominada “Fortalecimiento a los escenarios y oportunidades, sociales, políticas, comunitarias que faciliten los procesos de reincorporación, reintegración, reconciliación en Santiago de Cali”.

1.1 El 28 de noviembre participó en el “IV Congreso Internacional de Construcción de Paz en el Servicio de Policía”, el cual tiene como objetivo generar espacios de intercambio de experiencias nacionales e internacionales en Construcción de paz, la actividad tuvo lugar en el Auditorio Universidad Santiago de Cali

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2. Brindar apoyo en la revisión de los documentos presentados por los futuros contratistas de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, para iniciar el trámite contractual.

2.1 En el mes de Diciembre de 2023 brindó apoyo en la revisión de los documentos para el trámite de contratación de los futuros contratistas, que formaran parte de los diferentes Programas de la Secretaria de Paz y Cultura Ciudadana.

3. Brindar apoyo en la validación de la hoja de vida del sistema SIGEP para los futuros contratistas de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, para iniciar el trámite contractual.

3.1 En el mes de Diciembre de 2023, brindó apoyo y valido las hojas de vida de los futuros contratistas, para el respectivo ingreso y así continuar con el trámite contractual en la secretaria de Paz y Cultura Ciudadana.

4. Brindar apoyo en la revisión de los documentos de las cuentas por pagar presentados por el personal contratista por prestación de servicios de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, para el respectivo trámite.

4.1 En el mes de Diciembre de 2023 Apoyó la revisión de los documentos que hacen parte de las cuentas de cobro presentadas por parte de los contratistas que integran los programas de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana. De igual forma reportando en el cuadro de control las novedades de “Cuentas de cobro”.

5. Brindar apoyo en la realización de acciones de organización y archivo de las series, subseries y tipo documental de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana de conformidad a la Tabla de Retención Documental y normatividad archivística.

5.1 En el mes de Diciembre de 2023 Brindó apoyo y realizó acciones en la clasificación, organización, rotulación, foliación, diligenciamiento del formato control de ingreso de documentos a los expedientes de Contratos de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.

6. Participar en los espacios y eventos programados por la secretaria de Paz y Cultura Ciudadana.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6.1 El día 28 de noviembre de 2023 asistió a la Segunda Rendición de Cuentas 2023 programada por la Secretaria de Paz Y Cultura Ciudadana, en el Centro Cultural de Cali – Auditorio Principal.

7 Las demás que estén relacionadas en el objeto contractual

7.1 En el mes de Diciembre de 2023, Registro en la carpeta Drive "CUENTAS DE COBRO 2023" los documentos que hacen parte de las cuentas de cobro de los contratistas de la secretaria de Paz y Cultura Ciudadana.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibido a satisfacción por parte de SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL – SECRETARÍA DE PAZ Y CULTURA CIUDADANA, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4164.010.26.1.656 de 2023.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del distrito de Santiago de Cali, entregados por este Organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo, se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se entrega el informe de Gestión de este contrato y back up.
La ejecución se realizó en el marco de lo pactado en el contrato.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



VANESSA ANGULO CORTES

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 de Diciembre 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.